CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU
Nr. 4050 din 26.02.2024

ANUNŢ PUBLIC

CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU organizează la sediul său din Giurgiu, bld. Bucureşti nr.10, în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările şi completările ulterioare și ale Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management, concursul de proiecte de management pentru Biblioteca Județeană ”I.A.Bassarabescu” Giurgiu.

Conditiile pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ fiecare candidat în vederea prezentării la concurs:

a)are cetăţenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România;

b)are capacitate deplină de exerciţiu;

c) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, într-unul din domeniile [1]**:**

-Domeniul fundamental (DFI) – Ştiințe sociale; Ramura de știință (RSI) – Ştiințe ale comunicării, Domeniul de licență (DL) – Ştiințe ale comunicării;

-Domeniul fundamental (DFI) – Ştiințe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – filologie, Domeniul de licență (DL) – Limbă şi literatură;

-Domeniul fundamental (DFI) – Ştiințe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – istorie, Domeniul de licență (DL) – Istorie;

-Domeniul fundamental (DFI) – Ştiințe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Studii culturale; Domeniul de licență (DL) – Studii culturale; specializarea – studii culturale;

-Domeniul fundamental (DFI) – Ştiințe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – arte, Domeniul de licență (DL) – Arte vizuale; specializarea – conservare și restaurare, istoria și teoria artei.

d) are experienţă în specialitatea studiilor, menționate la lit.c) de minimum 3 ani;

e) are experienţă în management minim 3 ani sau pregătire în domeniul managementului [2];

f) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;

g) nu a suferit condamnări penale şi civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

h) nu deţine o funcţie de *manager* [3] la o altă instituţie publică de cultură din România [4];

i) cunoaşte limba română, scris şi vorbit.

Calendarul concursului:

a) 26 februarie 2024, aducerea la cunoştinţa publică a:condiţiilor de participare la concurs şi a bibliografiei, a caietului de obiective, a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, precum şi a datelor de depunere a dosarelor de concurs, a proiectelor de management şi desfăşurarea etapelor concursului;

b) 20 martie 2024: data limită pentru depunerea proiectelor de management şi a dosarelor de concurs de către candidaţi;

c) 21-25 martie 2024: selecția dosarelor de concurs;

d) 26 martie-5 aprilie 2024: analiza proiectelor de management – prima etapă;

e) 8-10 aprilie 2024: susţinerea proiectelor de management în cadrul interviului – a doua etapă;

f) În termen de 24 de ore de la încheierea etapei a doua – aducerea la cunoștința candidaților și la cunoștința publică a rezultatului concursului și afișarea acestuia;

g) Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora se realizează în conformitate cu prevederile capitolul IV din *Regulament;*

h) În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului, lista nominală a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității.

Dosarele de concurs şi proiectele de management se depun, la sediul Consiliului Judetean Giurgiu până la data de ***20 martie 2024, orele 16,30*** – la Compartimentul Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură– etajul 3, camera 301.

Dosarul de concurs trebuie să conţină:

a) cerere de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil şi adresă de e-mail;
b) copie după actul de identitate;
c) curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
d) diplome de studii şi, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări [5];
e) adeverinţa care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
f) cazierul judiciar–în cazul persoanelor cu cetăţenie română sau acte similare în situaţia persoanelor cu altă cetăţenie;
g) copia carnetului de muncă şi, după caz, o adeverinţă de vechime pentru perioada 1 ianuarie 2011-prezent și/sau alte documente care să ateste experiența în specialitatea studiilor menționate;
h) declarație pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;
i) declaraţie pe propria răspundere, prin care se angajează, dacă este cazul, să renunţe la postul de manager deţinut, în condiţiile în care este declarat câştigător în cadrul acestui concurs de proiecte de management.
j) proiectul de management, care trebuie întocmit şi structurat conform cerinţelor din Caietul de obiective, în format scris şi în format electronic de tip PDF pe suport CD sau DVD- cu respectarea prevederilor art.13 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv fără a avea semnături şi fără a conţine indicii privind identitatea autorului (fără a se menţiona numele şi/sau prenumele persoanei sau orice alte elemente care pot duce la identificarea candidatului în cadrul textului, pe suportul tip CD sau DVD sau în proprietăţile fişierului electronic de tip PDF).

P**roiectul este limitat la un număr de 60 pagini plus anexe** (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spaţierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând şi 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază şi dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat, prima pagină a proiectului de management va fi structurată conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 a caietului de obiective aprobat; proiectul de management nu va conține alte titluri/capitole/subcapitole, decât cele menționate în structura proiectului de management prevăzută în caietul de obiective aprobat)**.**

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la Compartimentul Resurse umane, salarizare și cordonarea activității instituțiilor publice de cultură-telefon 0372462629.

BIBLIOGRAFIE:

- Constituția României, republicată;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management;
- Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătăţirea sistemului de finanţare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern şi controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

[1] Studii stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.367/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituțiilor de învăţământ superior pentru anul universitar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare;

[2] condiția de pregătire sau experiență în management poate fi substituită de pregătirea în management atestată cu certificat de absolvire (manager de proiect, manager cultural etc.) sau experiență în conducerea unei instituții, companii, organizații neguvernamentale etc., dovedită prin adeverință.

[3] astfel cum este definită de prevederile O.U.G. nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare.

[4] condiție aplicabilă în cazul câștigării concursului de management.

[5] în cazul diplomelor de studii sau a documentelor care atestă efectuarea unor specializări în altă țară, acestea trebuie să fie însoțite de dovada recunoașterii acestora în România, conform prevederilor legale. La verificarea dosarului de concurs, nu vor fi luate în considerare diplomele de studii sau documentele care atestă efectuarea unor specializări, cu termenul de valabilitate expirat.

P R E Ș E D I N T E
Dumitru BEIANU